

OFIMÁTICA

Procesador de textos

PROCESO CAS N° 001-2023-MDA/GAF-SGRH

THE RELLEGION	,
EC 14 DES A Z	3
DISTRITOR	3
ATE	

1.279.4			AlE
SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN			
Órgano	GERENCIA DE G	ESTIÓN AMBIENTAL Y ORNATO	
Unidad orgánica	SUBGERENCIA D	DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO	
Cargo estructural	NO APLICA		
Clasificación	NO APLICA		
Nombre del cargo / puesto	ASISTENTE(A) DI	E MANTENIMIENTO ELÉCTRICO	
Dependencia jerárquica		E MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO	
Puestos a su cargo	NO APLICA		
SECCIÓN: FUNCIONES			
MISIÓN DEL PUESTO			
Realizar labores especializadas en mar de Matenimiento Urbano y Ornato, co		en beneficio de la población del distrito de Ate, de acuerdo a la normativa vige stizar su buen funcionamiento.	nte que rige en la Subgerencia
FUNCIONES DEL PUESTO			
Realizar la reparación y mantenimiento de Ate.	o de luminarias y table	eros eléctricos del mobiliario urbano del distrito, a fin verificar la operatividad de	l alumbrado omamental en el
instalar componentes eléctricos y siste	mas de cableados, a fi	in de cumplir con las actividades de mantenimiento urbano.	*****
Efectuar el mantenimiento operativo y mobiliario urbano.	preventivo de equipo	os, instalaciones eléctricas para garantizar el funcionamiento de los equipos o ins	talaciones eléctricas del
Elaborar informes periódicos de las act	ividades llevadas a ca	bo, para el seguimiento de los resultados obtenidos en cuanto al mantenimiento	del alumbrado ornamental.
Otras funciones asignadas por la jefatu	ra inmediata, relacion	nadas a la misión del puesto.	
CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL D	ESEMPEÑO DEL PUI	ESTO	
No aplica			
Periodicidad de la aplicación (marca co No aplica SECCIÓN: REQUISITOS FORMACIÓN ACADÉMICA	The state of the s		
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incomp Primaria	leta Completa	X Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura Electrónica Industrial	Sí No X
Secundaria		Maestría Egresado Grado	D) ¿ Habilitación profesional?
Técnica Básica (1 o 2		No aplica	proresionar
años)		То арпса	
X Técnica Superior (3 o 4 años)	x	Doctorado Egresado Grado	Si No X
		No aplica	
Universitario		πο αφιιο	
COMPOSITATION			
CONOCIMIENTOS			
A.) Conocimientos Técnicos principal Manejo de equipos y herramientas de Electrónica y/o electricidad		puesto (No requiere sustentar con documentos) : ternas electrónicos.	
B.) Cursos y/o Programas de especial	ización requeridos va	sustantados con documentos	
		sustenados con documentos.	
12 horas acumuladas en Curso de elect 12 horas acumuladas en Curso de pote		i.	
C.) Conocimientos de Ofimática e Idio	omas/ Dialectos		

Nivel de dominio					IDIOMAS	Nivel de dominio			
No	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	(DIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
		х			Inglés	х			

Hojas de cálculo		х	
Programa de presentaciones	х		
Otros (especificar)	х		
Otros (especificar)	х		
Otros (especificar)	х		

Quechua	х		
Otros (Especificar)	х		
Otros (especificar)	х		
Observaciones	No aplica		

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Mínimo tres (03) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Un (01) año

B. . Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (01) año

Otros aspectos complementarias sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Cooperación, liderazgo, trabajo bajo presión y planificación

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

A.) Cantidad de vacantes a convocar

Una (01) persona natural

B.) Modalidad del Contrato

A plazo determinado (renovable según presupuesto y término de la necesidad transitoria).

C.) Remuneración mensual

S/ 3,000.00





PROCESO CAS N° 002-2023-MDA/GAF-SGRH

EL NUEVO
GOMETRICO DE
DISTRITO
ATE

	FECCIÓN I DENTIFICACIÓN	Name and Address of the Owner, where the Owner, which is the Owner, wh				341E
	SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN					
	Órgano	GERENCIA DE O	GESTIÓN AMBIENTAL Y ORN	АТО		
	Unidad orgánica	SUBGERENCIA	DE MANTENIMIENTO URBA	ANO Y ORNATO		
	Cargo estructural	NO APLICA				
	Clasificación	NO APLICA				
	Nombre del cargo / puesto	AUXILIAR ELEC				
	Dependencia jerárquica		DE MANTENIMIENTO ELÉCT	RICO		
	Puestos a su cargo	NO APLICA				
	SECCIÓN: FUNCIONES					
	MISIÓN DEL PUESTO					
	Apoyar en labores de mantenimiento eléc Mantenimiento Urbano y Ornato, a fin de	trico de los espa garantizar su fun	cios públicos perteneciente: cionamiento en beneficio de	s al distrito de Ate, e la población,	de acuerdo a la normativa vigen	te que rige en la Subgerencia de
	FUNCIONES DEL PUESTO					
1	Realizar la reparación y mantenimiento de distrito de Ate.	luminarias y tabl	leros eléctricos del mobiliari	io urbano del distrit	o, a fin verificar la operatividad d	del alumbrado ornamental en el
2	Informar al jefe inmediato sobre el estado	de las instalacion	nes eléctricas del distrito de	Ate, can el fin de ca	nservarios.	
3	Apoyar en la reparación de equipos e insta	laciones eléctrica	as a fin de prevenir riesgos y	/o accidentes.		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
1	Proponer la adquísición de repuestos γ ma	teriales para la ej	jecución del mantenimiento	de equipos		<u> </u>
5	Instalar componentes eléctricos y sistemas	de cableados, a	fin de cumplir con las activir	dades de mantenim	iento urbano.	-
õ	Otras funciones asignadas por la jefatura ir	mediata, relacio	nadas a la misión del puesto		-	
	CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESE	MPEÑO DEL PL	IFSTO			
	No aplica		Toylor 9 : You			
	Periodicidad de la aplicación (marca con ur	a X y luego explir	car o sustentar): Temp	oral () Perma	anente ()	
	No aplica			-	-	
	SECCIÓN: REQUISITOS					
	FORMACIÓN ACADÉMICA					
	A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situació	n académica y carre	era/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Ì						
	Incompleta	Completa	Egresado(a)	Bachiller	Título/ Licenciatura	Si No X
	Primaria		Estudiante a partir d	el 5to ciclo de la car	rera de Electrónica Industrial	
Ì	Secundaria		Maestría	Egracada	Condo	D) ¿ Habilitación
ł	Técnica Básica {1 o 2			Egresado	Grado	profesional?
ļ	años)		No aplica			
1	X Técnica Superior (3 o 4 años)		Doctorado	Egresado	Grado	Sí No X
Ì	Universitario		No aplica			
L						
	CONOCIMIENTOS					
į	A.) Conocimientos Técnicos principales re	quaridas para al	nuncto (No requiere sustan			
I				tar con aocumentos):	
	Manejo de equipos y herramientas de mant Electrónica y/o electricidad	enimiento de sisi	temas etectrónicos.			
1	B.) Cursos y/o Programas de especializacio	ón requeridos va	sustentados con document	os		
Γ	No aplica	queriaus y s	and a con document			
L						
	C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas					
	OFIMÁTICA	No aplica Básic	vel de dominio co Intermedio Avanzado		IDIOMAS No aplica	Nivel de dominio Básico Intermedio Avanzado

Procesador de textos	x	
Hojas de cálculo	х	
Programa de presentaciones	х	
Otros (especificar)	x	
Otros (especificar)	х	
Otros (especificar)	x	

Inglés	x		
Quechua	х		1
Otros (Especificar)	х	\neg	
Otros (especificar)	х		
Observaciones	No aplica		_

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Mínimo dos (02) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Un (01) año

B. . Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (01) año

Otros aspectos complementarias sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, trabajo bajo presión, proactividad y adaptabilidad.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

A.) Cantidad de vacantes a convocar

Una (01) persona natural

B.) Modalidad del Contrato

A plazo determinado (renovable según presupuesto y término de la necesidad transitoria).

C.) Remuneración mensual

S/ 2,000.00





Procesador de textos

PROCESO CAS N° 003-2023-MDA/GAF-SGRH

AUDAD DISTAITAL CRA

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN		
Órgano	GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y ORNATO	
Unidad orgánica	SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO	
Cargo estructural	NO APLICA	
Clasificación	NO APLICA	
Nombre del cargo / puesto	AYUDANTE DE ORNATO Y MANTENIMIENTO	
Dependencia jerárquica	SUB GERENTE DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO	
Puestos a su cargo	NO APLICA	
SECCIÓN: FUNCIONES		
MISIÓN DEL PUESTO		
Realizar labores de mantenimiento urban Urbano y Ornato, a fin de garantizar el cuio	io y ornato, de acuerdo a los lineamientos de recuperación y conservación establecidos por la Subgerencia de Mant dado de las áreas verdes y espacios públicos en beneficio de la población del distrito de Ate.	enimiento
FUNCIONES DEL PUESTO		
Realizar labores de limpieza y pintado de s	ardineles y postes temáticos, para el mantenimiento y conservación del ornato del distrito de Ate.	
Realizar la restauración de veredas, sardin	eles y calzada, a fin de mejorar las condiciones de transitabilidad.	
Realizar el mantenlmiento preventivo y co-	rrectivo de mobiliarios de parques, lozas deportivas, pasajes y bulevares, para el disfrute de la población.	
Realizar el mantenimiento del alumbrado p	público de los parques, a fin de garantizar la operatividad y funcionamiento de las luminarias del distrito.	
Realizar el mantenimiento y conservación	de los juegos didácticos de los parques para el disfrute y uso del público visitante.	
Otras funciones asignadas por la jefatura in	nmediata, relacionadas a la misión del puesto.	
CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESE	EMPEÑO DEL PUESTO	
No aplica		
Periodicidad de la aplicación (marca con un	na X y luego explicar o sustentar): Temporal () Permanente ()	
No aplica	, and the second	
SECCIÓN: REQUISITOS		
FORMACIÓN ACADÉMICA A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos C) ¿Colegia:	
A) HIVE Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos C) ¿Colegias	turar
Incompleta	Completa Egresado(a) Bachiller Título/Licenciatura Sí No	х
X Primaria	X No aplica	_
Secundaria	Marctin Egrecade Conda D) ¿ Habilita	ación
Técnica Básica (1 o 2	rofesion.	STEEL ST
años)	No aplica	
Técnica Superior (3 o 4 años)	Doctorado Egresado Grado Sí No	х
Universitario	No aplica	
CONOCIMIENTOS		850
A) Conocimientos Técnicos principales re	equeridos para el puesto (No requiere sustentar con documentos) :	
Conservación del mantenimiento y ornato Conocimientos básicos de seguridad, mater		
B.) Cursos y/o Programas de especializaci No aplica	ón requeridos y sustentados con documentos.	
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas	Nivel de dominio Nivel de dominio	
OFIMÁTICA	No aplica Básico Intermedio Avanzado No aplica Básico Intermedio Avanzado	Avanzado

Inglés

Hojas de cálculo	х		
Programa de presentaciones	х		
Otros (especificar)	х		
Otros (especificar)	х		
Otros (especificar)	х		

Quechua	х		
Otros (Especificar)	х		
Otros (especificar)	х		
Observaciones	No aplica		

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia faboral, ya sea en el sector público o privado.

Mínimo de un (01) año

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Tres (03) meses

B. . Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Puntualidad, cooperación, trabajo bajo presión y adaptabilidad.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

A.) Cantidad de vacantes a convocar

Siete (07) personas naturales

B.) Modalidad del Contrato

A plazo determinado (renovable según presupuesto y término de la necesidad transitoria).

C.) Remuneración mensual

S/ 1,200.00

ING. RONALD DE OR

OPENSOR

OP



PROCESO CAS N° 004-2023-MDA/GAF-SGRH



Órgano	GERENCIA DE	GESTIÓN AMBIENTAL Y ORNATO	
Unidad orgánica	SUBGERENCIA	DE GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	
Cargo estructural	NO APLICA		erilineses made promises
Clasificación	NO APLICA		
Nombre del cargo / puesto	CHOFER DE VO	LQUETE	
Dependencia jerárquica	SUBGERENTE	DE GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	
Puestos a su cargo	NO APLICA	and community para corpus constants of a bureaus on a milker manner the process for	aortegas di ngare-i in sup-list
SECCIÓN: FUNCIONES			8
MISIÓN DEL PUESTO		is me are le proces, mel fortiscos, da arribat areque de le seu service mode la progest.	n sale a la expendicia repudi
Conducir las unidades vehiculares as integral de limpieza pública en el dis		o de limpieza pública de acuerdo a las normas de tránsito y seguridad vial con la f	inalidad de brindar un servicio
FUNCIONES DEL PUESTO			
Conducir y operar el vehículo asigna	do, para la recolección	de residuos sólidos en el distrito de Ate.	in summer he made in the second
Operar la limpieza y mantenimiento	del vehículo, para la o	peratividad del vehículo.	
Cumplir las labores de campo, rutas	de servicio que son asi	gnados, para mantener limpio el distrito y cumplir con los objetivos de la instituci	ón.
Informar sobre el estado operativo d	el vehículo, para su m	antenimiento preventivo y correctivo.	
Otras funciones asignadas por la jefa	tura inmediata, relacio	onadas a la misión del puesto.	\$20, 10 00 10 (10)
CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL	DESEMBEÑO DEL BI	IESTO	
No aplica	DESEMIFERO DEL F		
			Single State
Periodicidad de la aplicación (marca	con una X y luego expl	Icar o sustentar): Temporal () Permanente ()	ALTERNATION OF THE PROPERTY OF
No aplica			ING.
SECCIÓN: REQUISITOS			A.B.
FORMACIÓN ACADÉMICA			OE.
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Іпсол	pleta Completa	Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura	Sí No X
Primaria		No aplica	
x Secundaria	х	Maestría Egresado Grado	D) ¿ Habilitación profesional?
Técnica Básica (1 o 2 años)		No aplica	
Técnica Superior (3 o 4 años)		Doctorado Egresado Grado	Sí No X
Universitario		No aplica	
CONOCIMIENTOS			
A) Conocimientos Técnicos principal	ales requeridos para	el puesto (No requiere sustentar con documentos) :	
Reglamento nacional de tránsito, con			
D.) Current via Dres annual de constitución	aliantia er		
B.) Cursos y/o Programas de especi	anzacion requeridos y	sustentados con documentos.	
ino antica			
No aplica			
No aplica C.) Conocimientos de Ofimática e lo		livel de dominio	Nivel de dominio

OFIMÁTICA	Nivel de dominio						
OFINIATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado			
Procesador de textos	х						
Hojas de cálculo	х						
Programa de presentaciones	х						
Otros (especificar)	х						
Otros (especificar)	х						
Otros (especificar)	х						

IDIOMAS		Nivel de dominio						
(DRUMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado				
Inglés	x							
Quechua	х							
Otros (Especificar)	х							
Otros (especificar)	х							
Observaciones	No aplica							

EXPERIENCIA Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. Mínimo de un (01) año Experiencia Jaboral específica A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia: Seis (06) meses manejando volquete B. . Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este): No aplica C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: No aplica Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia , en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto. No aplica HABILIDADES O COMPETENCIAS Puntualidad, trabajo en equipo, trabajo bajo presión y proactividad. REQUISITOS ADICIONALES Licencia de conducir A-IIIC SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO A.) Cantidad de vacantes a convocar Una (01) persona natural B.) Modalidad del Contrato A plazo determinado (renovable según presupuesto y término de la necesidad transitoria). C.) Remuneración mensual \$/1,800.00



Otros (especificar)

PROCESO CAS N° 005-2023-MDA/GAF-SGRH

EL NUEVO GOMERNO DEL DISTRIFO DE ATE

Órgano	GERENCIA	DE GESTIÓN AMBIEN	NTAL Y ORNATO			erspress resided as real extra control to the real
Unidad orgánica	SUBGEREN	icia de Gestión y M	ANEJO DE RESI	DUOS SÓLIDOS		= 1, 2, 7, 28, 7
Cargo estructural	NO APLICA					Alfrancia actività salli
Clasificación	NO APLICA					
Nombre del cargo / puesto	OPERARIO	(A) DE BARRIDO		The state of the s		ASS TO SEE A SEE AS A SECOND S
Dependencia jerárquica		ITE DE GESTIÓN Y MA	MEIO DE BECIE	utos sóupos	11.00 1 00 0.00	250 82 11 200 1 100 100
Puestos a su cargo	NO APLICA		CHEIO DE RESIL	1003 30LIDO3		
	NO APLICA					
SECCIÓN: FUNCIONES						
MISIÓN DEL PUESTO Desarrollar labores de barrido de cal servicio de limpieza pública integral o	lles de acuerdo a l en el distrito.	los procedimientos e	establecidos en	la normativa vigente en materia	de residuos s	ólidos, con la finalídad de dar el
FUNCIONES DEL PUESTO						
Desarrollar labores de barrido en las	calles del distrito,	a fin de mantenerlo I	impio y ordena	do.		
2 Cumplir las labores de campo y rutas					os de la instit	ución.
Informar diariamente las actividades	realizadas a su jefe	e inmediato, para qui	e se efectúen la	s medidas correctivas.	10.57	
Realizar el control y mantenimiento d	e las herramientas	s a su cargo, para cor	nservarlas en be	en estado y continuar con las act	ividades encor	mendadas.
Otras funciones asignadas por la jefat	ura inmediata, rel	acionadas a la misiór	n del puesto.			23140: 00-130: -1177
CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL No aplica	DESEMPEÑO DEI	L PUESTO				
Periodicidad de la aplicación (marca c No aplica	on una X γ luego e	explicar o sustentar):	Temporal	() Permanente ()	1.725.81	2 No. 12 No. 15
SECCIÓN: REQUISITOS						
FORMACIÓN ACADÉMICA						
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación ac	adémica y carrera/especialidad	requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incomp	oleta Completa	Egresad	o(a)	Bachiller Título/Licene	intura	
	neta Completa	Lgi esadi	O(a)	Bachiller Título/ Licen	atura	Sí No X
X Primaria X				No aplica		
Secundaria		Maestria	a l	Egresado Grado		D) ¿ Habilitación
Técnica Básica (1 o 2				No aplica		profesional?
años) Técnica Superior (3 o 4			East.	140 aprica		
años)		Doctora	do	Egresado Grado		Sí No X
Universitario				No aplica		
CONOCIMIENTOS						
A.) Conocimientos Técnicos principa No aplica	les requeridos par	ra el puesto (No requ	iere sustentar o	on documentos) :		
B.) Cursos y/o Programas de especia No aplica	lización requerido	s y sustentados con	documentos.			
C.) Conocimientos de Ofimática e Idi	omas/ Dialectos					
OFIMÁTICA		Nivel de dominio		IDIOMAS		Nivel de dominio
Procesador de textos	No aplica	Básico Intermedio	Avanzado	IDIOWAS	No aplica	Básico Intermedio Avanzado
Hojas de cálculo	х			inglés	х	
	х			Quechua	×	
Programa de presentaciones Otros (especificar)	х			Otros (Especificar)	х	
	х			Otros (especificar)	х	
Otros (especificar)	1 1	1		1	1	

Observaciones

No aplica

EXPERIENCIA Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. Mínimo de un (01) año Experiencia laboral específica A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia: Tres (03) meses realizando funciones similares en el sector público o privado. B. . Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este): No aplica C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: No aplica Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto. No aplica HABILIDADES O COMPETENCIAS Puntualidad, trabajo en equipo, trabajo bajo presión y proactividad. REQUISITOS ADICIONALES No aplica SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO A.) Cantidad de vacantes a convocar Tres (03) personas naturales

B.) Modalidad del Contrato

C.) Remuneración mensual

5/1,025.00

A plazo determinado (renovable según presupuesto y término de la necesidad transitoria).





PROCESO CAS N° 006-2023-MDA/GAF-SGRH

COMERNO DES DISTRITO DE ATE

Órgano	GERENCIA DE GE	STIÓN AMBIENTAL Y ORNATO	
Unidad orgánica		GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	Mil 1978 Tolle Tolgare 1 Kill
Cargo estructural	NO APLICA		
Clasificación	NO APLICA		
Nombre del cargo / puesto	OPERARIO (A) DE	SEGREGACIÓN	
Dependencia jerárquica		GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	
Puestos a su cargo	NO APLICA		
SECCIÓN: FUNCIONES			
MISIÓN DEL PUESTO			
Desarrollar labores de Segreg	ación de Residuos Sólidos de a er un adecuado manejo de Resi	icuerdo a los procedimientos de segregación establecidos en la normativa vi duos Sólidos en el distrito de Ate.	gente en materia de residuos
FUNCIONES DEL PUESTO			
Desarrollar labores de segrega	ción, para la gestionar los residu	uos sólidos y conservación del ambiente.	ofoner state
Desarrollar labores de recolecc	ción selectiva de residuos sólido	s valorizables, para su traslado a la planta de segregación.	
Cumplir las labores de campo,	rutas de servicio que son asigna	ados, para mantener limpio el distrito y cumplir con los objetivos de la institucio	ón.
Informar diariamente las activi	idades realizadas a su jefe inmed	diato, para que se efectúen las medidas correctivas.	
Realizar el control y mantenimi	iento de las herramientas a su c	argo, para conservarias en buen estado y continuar con las actividades encome	ndadas.
Otras funciones asignadas por	la jefatura inmediata, relacionad	das a la misión del puesto.	5 or 1965 of
CONDICIONES ATÍPICAS PAR	RA EL DESEMPEÑO DEL PUES	то	
	narca con una X y luego explicar	o sustentar): Temporal () Permanente ()	N/. 8"
SECCIÓN: REQUISITOS			
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A) Nivel Educativo		Di Cond-falido esta de la constanta de la cons	
A) INIBEL ENGENTO		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
x Primaria	Incompleta Completa	Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura No aplica	SI No X
Secundaria		Maestría Egresado Grado	D) ¿ Habilitación
Técnica Básica (1 o 2		Maestría Egresado Grado	profesional?
años)		No aplica	
Técnica Superior (3 o 4		Doctorado Egresado Grado	Sf No X
años)			31 NO A
Universitario		No aplica	
CONOCIMIENTOS			
A.) Conocimientos Técnicos pri	incipales requeridos para el pu	iesto (No requiere sustentar con documentos) :	
No aplica		·	
B.) Cursos y/o Programas de es No aplica	specialización requeridos y sus	tentados con documentos.	

-						
C.)	Conocimientos	de C	fimática	el	diomas/	Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio						
OHMARCA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado			
Procesador de textos	х						
Hojas de cálculo	х						
Programa de presentaciones	×						
Otros (especificar)	х						

IDIOMAS	Nivel de dominio					
IDIOIVIAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Inglés	×					
Quechua	х					
Otros (Especificar)	х					
Otros (especificar)	х					

Otros (especificar)		x				Observaciones	No aplica
Otros (especificar)		x	39				2
XPERIENCIA					article of the second		
xperiencia laboral general							
Indique el tiempo total de experier	ncia laboral, y	a sea en el	sector públic	o o privado.			
Viínimo de un (01) año						<u> </u>	
Experiencia laboral específica							
A. Indique el tiempo de experien	cia requerido	рата еі са	go estructur	al y/o puest	o en la función	o la materia:	
Tres (03) meses					15		
B Indique el tiempo de experien	ain romunarida		oetructural	vio nuesto :	on al nivel minir	no de nuesto (precisans	lo este):
No aplica	cia requeriuc	para cargo	esti detai di	y o pacoso .		,, <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>	The state of the s
до ариса		10,00	133.16		W 1000 00	Halls of the	
C. Eu hass a la symption de reguer	ida para el ca	go estruct	ural y/o puest	to (parte A),	señale el tiemp	o requerido en el secto	r público:
C. En pase a la experiencia requer							
No aplica Otros aspectos complementarios		isito de exp	periencia, en	caso existier	ra algo adiciona	l para el cargo estructu	raj y/a puesta.
No aplica Otros aspectos complementarios No aplica HABILIDADES O COMPETENCIA Puntualidad, trabajo en equipo, tr REQUISITOS ADICIONALES	sobre el requ			caso existier	a algo adiciona	i para el cargo estructui	ral y/a puesta.
No aplica Otros aspectos complementarios No aplica HABILIDADES O COMPETENCIA Puntualidad, trabajo en equipo, tr REQUISITOS ADICIONALES No aplica	sobre el requ AS abajo presión	y proactivi	dad.	caso existier	a algo adiciona	i para el cargo estructur	ral y/a puesta.
No aplica Otros aspectos complementarios No aplica HABILIDADES O COMPETENCIA Puntualidad, trabajo en equipo, tr REQUISITOS ADICIONALES No aplica	sobre el requ AS abajo presión	y proactivi	dad.	caso existier	a algo adiciona	i para el cargo estructur	rol y/o puesto.
No aplica Otros aspectos complementarios No aplica HABILIDADES O COMPETENCIA Puntualidad, trabajo en equipo, tr REQUISITOS ADICIONALES No aplica SECCIÓN: CONDICIONES ESENO	sobre el requ AS abajo presión	y proactivi	dad.	caso existier	ra algo adiciona	i para el cargo estructur	ral y/a puesta.
No aplica Otros aspectos complementarios No aplica HABILIDADES O COMPETENCIA Puntualidad, trabajo en equipo, tr REQUISITOS ADICIONALES No aplica SECCIÓN: CONDICIONES ESENT A.) Cantidad de vacantes a convo Dos (02) personas naturales B.) Modalidad del Contrato	sobre el requi AS abajo presión CIALES DEL C	y proactivi	dad.			i para el cargo estructur	ral y/a puesta.
No aplica Otros aspectos complementarios No aplica HABILIDADES O COMPETENCIA Puntualidad, trabajo en equipo, tr REQUISITOS ADICIONALES No aplica SECCIÓN: CONDICIONES ESENI A.) Cantidad de vacantes a convo Dos (02) personas naturales	sobre el requi AS abajo presión CIALES DEL C	y proactivi	dad.			i para el cargo estructur	ral y/a puesta.
No aplica Otros aspectos complementarios No aplica HABILIDADES O COMPETENCIA Puntualidad, trabajo en equipo, tr REQUISITOS ADICIONALES No aplica SECCIÓN: CONDICIONES ESEN A.) Cantidad de vacantes a convo Dos (02) personas naturales B.) Modalidad del Contrato	sobre el requi AS abajo presión CIALES DEL C	y proactivi	dad.			i para el cargo estructu	ral y/a puesta.
No aplica Otros aspectos complementarios No aplica HABILIDADES O COMPETENCIA Puntualidad, trabajo en equipo, tr REQUISITOS ADICIONALES No aplica SECCIÓN: CONDICIONES ESENT A.) Cantidad de vacantes a convo Dos (02) personas naturales B.) Modalidad del Contrato A plazo determinado (renovable	sobre el requi AS abajo presión CIALES DEL C	y proactivi	dad.			i para el cargo estructu	rol y/o puesto.



PROCESO CAS N° 007-2023-MDA/GAF-SGRH



* Sale			7412
SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN			
Órgano	GERENCIA DE GI	ESTION AMBIENTAL Y ORNATO	
Unidad orgánica	SUBGERENCIA D	E AREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL	OR OF BROKEN WAS
Cargo estructural	NO APLICA		A + 45 1 4 1 4 1
Clasificación	NO APLICA		
Nombre del cargo / puesto	JARDINERO (A)		WELLESS TO THE PROPERTY OF
Dependencia jerárquica	SUBGERENTE DE	É ÁREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL	
Puestos a su cargo	NINGUNO		
SECCIÓN: FUNCIONES			
MISIÓN DEL PUESTO			•
Ejecutar las acciones para la limpi fitosano de las áreas verdes del Dis		parques, jardines y/o similares de acuerdo a los lineamientos de recuperación	n, a fin de conservar el estado
FUNCIONES DEL PUESTO		PROPERTY OF THE PROPERTY OF TH	Charles and Section 12 to 10 to 10
Realizar el deshierbo, poda de árbo	oles, a fin de conservar y p	roteger las áreas verdes en el distrito.	
Acondicionar la tierra para la siem	bra de plantas, para mante	ener y conservar las áreas verdes.	
Realizar la siembra de gras, flores y	y árboles, para mantener y	r conservar las áreas verdes.	
Efectuar el abono y riego de las áre	eas verdes según la progra	mación, a fin de conservar los parques, jardines y/o similares.	
Cumplir con el recojo de maleza, re	esiduos generados y acopi	o, con el fin de mantener limpio los parques, jardines y/o similares.	and the second second
Otras funciones asignadas por la je	efatura inmediata, relacion	adas a la misión del puesto.	THE RESERVE OF THE PARTY OF THE
No aplica	EL DESEMPENO DEL PUI	ESTO	
по аркса			
Periodicidad de la aplicación (marc	a con una X y luego explic	ar o sustentar): Temporal () Permanente ()	06 Ex
No aplica		69224	
SECCIÓN: REQUISITOS			
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Inco	ompleta Completa	Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura	Sí No X
X Primaria	х	No aplica	
Secundaria		Maestría Egresado Grado	D) ¿ Habilitación
Técnica Básica (1 o 2			profesional?
años) Técnica Superior (3 o 4		No aplica	
años)		Doctorado Egresado Grado	Sí No X
Universitario		No aplica	
	······································		
CONOCIMIENTOS			
A.) Conocimientos Técnicos princ	ipales requeridos para el	puesto (No requiere sustentar con documentos) :	
Conocimiento básico en jardinería.			
B.) Cursos y/o Programas de espe	ecialización requeridos y s	ustentados con documentos.	

No aplica

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio	
OFINIATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	х			
Hojas de cálculo	х			
Programa de presentaciones	х			
Otros (especificar)	х			

IDIOMAS		Nivel de dominio					
IDIOWAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado			
Inglés	х						
Quechua	х						
Otros (Especificar)	х						
Otros (especificar)	×						

Otros (especificar)	х	a back a	Observaciones	No aplica
Otros (especificar)	х	ed resources and	Observaciones	140 aprica
		A PARESSON IN TO THE PARESSON		
EXPERIENCIA				
Experiencia laboral general	Va	a prie		
Indique el tiempo total de experie Mínima de seis (06) meses	ncia laboral, ya sea en el :	sector publico o privado.		
William de seis (00) meses				
Experiencia laboral específica				
A. Indique el tiempo de experien	cia requerido para el car	go estructural y/o puesto e	n la función o la materia:	0 = 1 =
No aplica				
B Indique el tiempo de experien	cia reguerido para cargo	estructural y/o puesto en	el nivel mínimo de puesto (precisano	do este):
No aplica		1965 Sept 197 197 18		CONTRACT TEMPORAL SECTION
			The second second	
	ida para el cargo estructu	ral y/o puesto (parte A), sei	ñale el tiempo requerido en e l secto	r público:
No aplica	(1830 son	TAR BUILDING	e un ray ca de de	
Otros aspastos complementarios	cahea ai raquisita da ava	ariancia en caca existiera n	lgo adicional para el cargo estructur	al v/o nuesto
No aplica	зовте ет гедизмо че ехр	enencia, en caso existiera a	igo dalcional para el cargo estructal	ui y/o puesto.
HABILIDADES O COMPETENCIA	\S			
Capacidad para trabajar en equipo	, responsabilidad, alto ni	vel de precisión y compromi	SO.	Carrier care of the congress of these
REQUISITOS ADICIONALES				
No aplica				
SECCIÓN: CONDICIONES ESENC	CIALES DEL CONTRATO			
A.) Cantidad de vacantes a convo	car			
Dos (02) personas naturales			ear was a male as some	rate be a subset of the state of
B.) Modalidad del Contrato				
A plazo determinado (renovable s	egún nresumuesto v térm	nino de la necesidad transito	uria)	
re place accommission (121) oversie :	egan presupuesto y tem	us la necessada statistica		
C.) Remuneración mensual				
\$/1,025.00		151 100014	ogeney and a second	165-6 A 23



PROCESO CAS N° 008-2023-MDA/GAF-SGRH



(1.7. A	11/0/02/06	JOHO IN OUG ZOZO MIDAJOAN DOMI	Al Im
ECCIÓN: IDENTIFICACIÓN			
DRGANO	GERENCIA DE DI	ESARROLLO ECONÓMICO	
JNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA D	E TRÁNSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	
ARGO ESTRUCTURAL	NO APLICA		
CLASIFICACIÓN	NO APLICA		trouvers of the sight such of a self-through trouvers solves and statements
IOMBRE DEL CARGO/PUESTO	INSPECTOR (A) N	MUNICIPAL DE TRANSPORTE	
DEPENDENCIA JERÁRQUICA	COORDINADOR	Y/O JEFE DE OPERACIONES	
UESTOS A SU CARGO	NO APLICA		
ECCIÓN: FUNCIONES			San Carlotte San
MISIÓN DEL PUESTO			
		úblico de personas, carga o mercancías, de acuerdo a la normativa de transporte vigente, indar seguridad a los peatones y conductores del distrito de Ate.	a fin de mejorar la
UNCIONES DEL PUESTO			
		ılar de pasajeros, especial de transporte de personas y de cargas y mercancías en aplicación lidad de hacer cumplir la normativa que regula la prestación de dicho servicio.	de los convenios
ealizar operativos de control del ser	vicio de transporte en \	vehículos menores, a fin de fiscalizar y dar cumplimiento a la normativa de transporte vigen	te.
jecutar operativos de control de esp	acios públicos no autor	izados a fin de mejorar el tránsito vehicular en beneficio de los ciudadanos.	anzanya (ili sa oraz a a a Windon a a a hayan a a a a a a a a a a a a a a a a a a
ealizar operativos de control de imp	acto vial negativo de ac	ctividades comerciales, industriales o urbanísticas, a fin de velar por el mejoramiento del flu	ijo vehicular.
lealizar operativos de control de trar	nsporte de alimentos ag	ropecuarios, a fin de fiscalizar.	
laborar partes diarios de los datos o	btenidos en campo, a fi	in de reportar lo encontrado y se adopten acciones correctivas.	
tealizar el llenado de los formularios iscalización.	de actas de constatació	ón; control y otros formatos señalados en la normatividad vigente, a fin de dar continuidad	al proceso de
Otras funciones asignadas por la jefat	tura inmediata, relacion	nadas a la misión del puesto	
CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL	DESEMPEÑO DEL PU	ESTO	
lo aplica			
			,
eriodicidad de la aplicación (marca d	con una X y luego explic	ar o sustentar): Temporal () Permanente ()	. A
lo aplica			74
	·		187
SECCIÓN: REQUISITOS	The state of the s		W
15 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m	position of the second of the		*·
ORMACIÓN ACADÉMICA			
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos C)	¿Colegiatura?
		section years and section of the sec	represental, Emphasionalistatal
Incom	pleta Completa	Egresado(a) Bachiller Título/Licenciatura Sí	No X
Primaria		No aplica	
X Secundaria	x	Maestría Egresado Grado D) ¿ Habilitación
A Securiousia			profesional?
Técnica Básica (1 o 2	1 11	No aplica	many processes
Técnica Básica (1 o 2 años)			
años) Técnica Superior (3 o 4		Doctorado Egresado Grado Sí	No X
años) Técnica Superior (3 o 4 años)			No X
años) Técnica Superior (3 o 4		No aplica Egresado Grado SI	No X
años) Técnica Superior (3 o 4 años) Universitario			No X
años) Técnica Superior (3 o 4 años)			No X
años) Técnica Superior (3 o 4 años) Universitario	ales requeridos para el		No X

B.) Cursos y/o Programas de espec	ialización requerio	los y sus	tentados con	documentos.					
No aplica									
C.) Conocimientos de Ofimática e l	diomas/ Dialectos								
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominia			
G. Hawking C	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica Básico II	Intermedio	Avanzad	
Procesador de textos		х			Inglés	х			
Hojas de cálculo	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	х			Quechua	х			
Programa de presentaciones	х				Otros (Especificar)	х			
Otros (especificar)	×				Otros (especificar)	X			†

Observaciones

No aplica

SE VALUE	0.5	45 N. 3	BN	od P.
銀地へ	105	=8 6 V	2 MG 9, 1	1915

Otros (especificar)

Otros (especificar)

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

x

Х

Mínimo de un (01) año

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Seis (06) meses

B. . Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Autocontrol, cooperación, agilidad física y fuerza física

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

A.) Cantidad de vacantes a convocar

Seis (06) personas naturales

B.) Modalidad del Contrato

A plazo determinado (renovable según presupuesto y término de la necesidad transitoria).

C.) Remuneración mensual

S/ 1,500.00





PROCESO CAS N° 009-2023-MDA/GAF-SGRH

EL NUEVO GOBIERNO DEL DISTRITO DE ATE

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN	mark control and the party of the state of		
Órgano	GERENCIA DE S	EGURIDAD CIUDADANA	
Unidad orgánica	SUBGERENCIA I	DE SERENAZGO	
Cargo estructural	NO APLICA	0	
Clasificación	NO APLICA		
Nombre del cargo / puesto	SERENO (A)	3	
Dependencia jerárquica	SUPERVISOR		
Puestos a su cargo	NINGUNO		
SECCIÓN: FUNCIONES			
MISIÓN DEL PUESTO			
		uaciones delictivas o que perturben la tranquilidad ciudadana, en apoyo de la dana vigentes, a fin de prestar auxilio y protección a los vecinos del distrito de Ate	
FUNCIONES DEL PUESTO			
Realizar patrullaje a pie dentro del co	uadrante asignado del c	distrito de Ate, a fin de velar por la seguridad ciudadana de los vecinos.	
		dad de los vecinos y/o hecho delictivo que ocurra en su sector así como manifesta dicación de la delincuencia y actos antisociales.	aciones públicas (marchas,
Prestar servicio de apoyo de segurid cuidado a los estudiantes.	ad a las Instituciones Ed	ducativas del distrito durante el año escolar de acuerdo al Plan de Serenazgo, a fin	de brindar protección y
Apoyar en los diversos operativos de en el área de su responsabilidad.	e prevención y disuasión	n que se programe en apoyo de la Policía Nacional del Perú, a fin de velar por el pa	atrimonio público y privado
Atender las consultas de seguridad o	o de orden municipal qu	ie formulen los vecinos durante su patrullaje, a fin de orientar y brindar informaci	ón al ciudadano.
Reportar por los medios de comunic	ación las novedades al	jefe inmediato y a la Central de Comunicaciones durante su servicio para informar 3	sobre los hechos ocurridos.
Elaborar el parte de ocurrencias susc	citadas durante el servi	cio, a fin de informar y registrar las novedades que se presentan en el servicio.	
Otras funciones asignadas por la jefa	atura inmediata, relacio	nadas a la misión del puesto.	
CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL No aplica	. DESEMPEÑO DEL PU	JESTO	
Periodicidad de la aplicación (marca	con una X y luego expli	car o sustentar): Temporal () Permanente ()	
No aplica			
SECCIÓN: REQUISITOS			
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incor	npleta Completa	Egresado(a) Bachiller Título/Licenciatura	Sí No X
Primaria		No aplica	
X Secundaria	x	Maestría Egresado Grado	D) ¿ Habilitación
Técnica Básica (1 o 2			profesional?
años)		No aplica	
Técnica Superior (3 o 4		Doctorado Egresado Grado	Sí No X
Universitario		No aplica	
Universitatio		ino aprica	1

	es requeridos p	ara el pu	esto (No requ	iere sustentar con					
emas relacionados a seguridad					3				
.) Cursos y/o Programas de especial	lización requerio	dos y sus	tentados con	documentos.					
o aplica									
.) Conocimientos de Ofimática e Idio	onocimientos de Ofimática e Idiomas/ Dialectos					Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	No aplica	Nivel Básico	de dominio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Nivel d Básico	e dominio Intermedio	Avanzad
rocesador de textos	Х				Inglés	X			
lojas de cálculo	Х				Quechua	×			
rograma de presentaciones	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Otros (especificar)	X			1
Otros (especificar)	Х				20	No aplica			
Otros (especificar)	X				Observaciones				
itios (especificar)									

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Seis (06) meses en labores de seguridad

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación oral, responsabilidad, puntualidad y autocontrol.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

A.) Cantidad de vacantes a convocar

Veinte (20) personas naturales

B.) Modalidad del Contrato

A plazo determinado (renovable según presupuesto y término de la necesidad transitoria).

C.) Remuneración mensual

S/. 1,500.00

